



休業に学ぶ就業規則・給与規程の見直し

厚木法人会源泉部会では、労務関係の諸事項等について研修会を開催いたします。社内の皆様お誘いあわせのうえご出席ください。

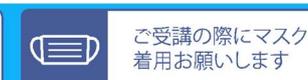
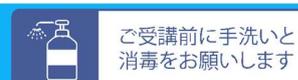
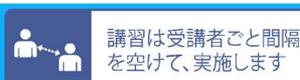
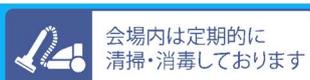
今般の会社休業に伴い就業規則に規定する休業条項をはじめ、日常で発生する休職、欠勤について給与規程での取り決め事例を解説いたします。また、給与計算期間途中での入退社に伴う規定も取り上げて行きます。

- ◆ 就業規則に定めるべき休業条項
- ◆ 給与規程に定める休職、欠勤、日割条項の例示と解説
- ◆ 法改正：労働災害による休業補償給付改定、社会保険法改定解説 その他
- ◇ <日常業務あれこれ>
就業規則等各種届出様式と実務

- 開催日時 令和2年9月9日（水） 午後3時～午後5時
- 会場 厚木アーバンホテル本館2階 厚木市中町3-14-14 電話222-3344
- 講師 みたけ社会保険労務士事務所 三嶽 忍 氏
- 定員 30名
- 参加費 無料
- 申込方法 下記申込書に必要事項をご記入のうえ、厚木法人会へFAX等でお送りください。
- 申込締切 8月31日（月）但し、定員に達し次第締め切ります。

《お申込み・お問い合わせ》

〒243-0017 厚木市栄町1-16-15 公益社団法人厚木法人会 源泉部会
電話 046-221-1055 FAX 046-222-3808



※感染症に関わる症状が感じられた場合には、受講をお控えください。

「休業に学ぶ就業規則・給与規程の見直し」 参加申込書

会社名 _____ 電話番号（ ） _____

参加者名 _____ fax 番号（ ） _____

参加者名 _____ 参加者名 _____

【個人情報の取扱いについて】当会は、この参加申込書に係る個人情報を、この研修会の名簿作成などのために利用し、それ以外の目的で利用することは、一切ございません。